МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА №8 «БУРАТИНО»
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД-КУРОРТ ГЕЛЕНДЖИК
353488, Краснодарский край, г. Геленджик, с. Архипо-Осиповка, ул. Рабочая, 3а.
т. 6-0252,факс 6-00-40, e-mail: ds8gel@mail.ru
ИНН 2304025755, ОГРН 1102304001216, ОКАТО 03408802001

ПРИКАЗ

Каденцева Алевтина Евгеньевна

Подписан: Каденцева Алевтина Евгеньевна
DN: C=RU, S=Краснодарский край, L=Геленджик, T=заведующий, O="МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА №8 "" БУРАТИНО"" МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД-КУРОРТ ГЕЛЕНДЖИК", СНИЛС=00932557443, ИНН=230406348442, E=aganov_cbo@mail.ru, G=Алевтина Евгеньевна, SN=Каденцева, CN=Каденцева Алевтина Евгеньевна
Основание: Я являюсь автором этого документа
Местоположение: место подписания
Дата: 2023.03.01 09:20:11+03'00'
Foxit Reader Версия: 10.1.1

30.12.2020 № 232 - ОД

О продолжении деятельности МБДОУ д/с №8 «Буратино» по требованиям СП 3.1/2.4.3598-20

В соответствии с СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 02.12.2020 № 39 «О внесении изменения в постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 № 16 "Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)"»,

п р и к а з ы в а ю:

1. Сохранить до 01.01.2022 года особый режим работы МБДОУ д/с №8 «Буратино» (далее – детский сад) и режим свободного посещения воспитанниками детского сада.

2. Воспитателям групп:

1) -проинформировать родителей (законных представителей) воспитанников о режиме свободного посещения детского сада воспитанниками и режиме функционирования детского сада в 2021 году;

-повторно уведомить родителей (законных представителей) воспитанников о необходимости представить в детский сад медицинское заключение об отсутствии у ребенка противопоказаний к пребыванию в образовательной организации, если он болел COVID-19 или контактировал с заболевшим, а также с правку о состоянии здоровья ребенка, если не посещал детский сад больше пяти дней.

2) В течение 2021 года:

-не объединять воспитанников из разных групп, в том числе в вечернее время;

-организовать воспитательно-образовательную деятельность с учетом требований СП 3.1/2.4.3598-20.

3. Старшему воспитателю Христофоровой Н.И. оказывать в 2021 году методическую помощь воспитателям при организации ими воспитательно-образовательной деятельности по требованиям СП 3.1/2.4.3598-20.

4. Медицинской сестре в течение 2021 года:

-осматривать и опрашивать детей на наличие заболеваний, измерять температуру два раза в день (утром и в обед). Выявленных больных детей переводить немедленно в изолятор;

-следить за графиком проветривания помещений, качеством проведения влажной уборки и дезинфекции;

-обеззараживать воздух в помещениях детского сада устройствами, разрешенными к использованию в присутствии людей (рециркуляторы).

5. Заведующему хозяйством Тищенко Н.В. в течение 2021 года:

-организовывать генеральную уборку с применением дезинфицирующих средств – один раз в неделю;

-организовать очистку вентиляционных решеток – один раз в неделю;

-расставить кожные антисептики – на входе в здание, в санузлах, на входе в буфетные. Следить, чтобы в местах установки дозаторов были вывешены инструкции по применению антисептика;

-контролировать время работы рециркуляторов.

6. Медицинской сестре и заведующему хозяйством в течение 2021 года:

-следить, чтобы работники осуществляли деятельность учетом социальной дистанции;

-ежедневно проводить термометрию работников – утром на входе;

-проводить термометрию посетителей;

-еженедельно выдавать всем работникам пищеблока, техническому персоналу и работникам, контактирующим с воспитанниками, недельный запас средств индивидуальной защиты – маски и перчатки. Фиксировать выдачу СИЗ в журнале учета.

7. Учителю-логопеду Севостьяновой А.В. разместить настоящий приказ на официальном сайте МБДОУ д/с №8 «Буратино».

8.Ответственному за делопроизводство Коллер Л.И. ознакомить с приказом всех работников детского сада под подпись.

9.Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ д/с №8 «Буратино» А.Е. Каденцева